



Guide til kvalitetsnetværk

ENHED FOR KVALITET OG MODERNISERING
JANUAR 2026

HOLMBLADSGADE 2300 KBH

Indhold

Kvalitetsnetværk – Hvad siger overenskomsten?	2
Hvordan skal kvalitetsnetværkene arbejde?	3
Kvalitetsnetværkskoordinator	3
Møder	3
Hvad kan jeg forvente?.....	3
Det praktiske.....	4
Metodefrihed.....	5
Emnevalg.....	5
Indhold	6
Implementering	7
Fra kvalitetsnetværksmøde til resultater i klinikken.....	7
Definition af Implementering.....	7
Trin til Implementering	7
Rammer og praktik omkring kvalitetsnetværket	8
Kvalitetsnetværksøkonomi.....	8
Ydernumre med flere ejere	8
Skift af kvalitetsnetværk.....	8
Ny praktiserende fysioterapeut i et kvalitetsnetværk	9
Ridefysioterapeut.....	9

Kvalitetsnetværk – Hvad siger overenskomsten?

Kvalitetsnetværk er beskrevet i overenskomsten for fysioterapipraksis for 2024-2026. Arbejdet i kvalitetsnetværk erstatter de akkrediteringsbesøg, du tidligere fik.

Med kvalitetsnetværk skabes der rammer for datadrevet kvalitetsudvikling.

Datadrevet kvalitetsudvikling skal understøtte din kliniske praksis så de indsamlede kvalitetsdata bidrager til at højne behandlingskvaliteten. Det giver dig værdifuld viden om resultaterne af dine og klinikkens behandlinger, som kan bruges både for dig som fysioterapeut, for hele klinikken og for det øvrige sundhedsvæsen.

Den viden, ideer og den inspiration du får på kvalitetsnetværksmøderne, skal danne rammerne for arbejdet med kvalitet i din klinik. Det giver dig de metoder og redskaber, der er nødvendige for løbende at kunne kvalitetssikre og kvalitetsudvikle både hjemme i klinikken og på tværs af sektoren. På den måde får patienterne fortsat behandling af høj kvalitet, der er baseret på Best practice, nyeste viden og evidens.

Kvalitetsnetværkene er oprettet på baggrund af overenskomstens parterers aftale om fornyelse af praksisoverenskomsterne. Aftalen forpligter fysioterapeuter med ydernummer til at deltage i et fagligt kvalitetsnetværk.

Kvalitetsnetværkene aftaler rammer for deres arbejde, og hvordan arbejdet organiseres og tilrettelægges, herunder eventuel deltagelse af personale og andre interesserede.

Efter hvert kvalitetsnetværksmøde er du forpligtet til at viderebringe viden fra kvalitetsnetværket til dine eventuelle ansatte fysioterapeuter. På den måde understøtter du implementering og forankring af den viden, du får på møderne, og de eventuelle forandringer, det medfører hjemme i din klinik.

Hvordan skal kvalitetsnetværkene arbejde?

Du kan altid finde nyeste information, viden og inspiration på ekm.dk.

Kvalitetsnetværkskoordinator

Kvalitetsnetværket vælger en kvalitetsnetværkskoordinator. Kvalitetsnetværkskoordinatoren er kontaktperson mellem kvalitetsnetværket og EKM og har bl.a. til opgave at planlægge, indkalde og facilitere møderne i kvalitetsnetværket.

Se [Kvalitetsnetværkskoordinator – ekm.dk](#) for yderligere information om koordinatorrollen.

Møder

Hvad kan jeg forvente?

[Arbejdet i kvalitetsnetværket](#) træder i stedet for akkrediteringen og skal være datadrevet. Det betyder, at du arbejder med udgangspunkt i data, som for eksempel kan være behandlingsmønstre, lille journalaudit, eller antal patienter og deres placering i en fase. Med tiden, når der diagnosekodes og registreres andre data relevante for patientens forløb, vil der blive flere og flere muligheder for at bruge og sammenligne data som udgangspunkt for læring og kvalitetsudvikling. Det er derfor vigtigt, at du fx underskriver databehandlaftale med Sentinel og tilmelder dig relevante projekter. Data bruges primært til at skabe undring og faglige drøftelser.

Kvalitetsnetværket skal understøtte kvalitetsarbejdet med de primære formål at sikre:

- høj og ensartet kvalitet i behandlingsforløb i din klinik
- systematisk og målrettet kvalitetsudvikling i kvalitetsnetværket og hjemme i klinikken
- benchmarking og analyser af behandlingsmønstre m.m.
- sammenhæng mellem kvalitetsarbejdet i din klinik og kvalitetsarbejdet i det øvrige sundhedsvæsen
- fastholdelse af forbedringer fra akkreditering

Kvalitetsnetværket vil desuden understøtte:

- læring
- erfaringsudveksling
- godt kollegaskab
- formidling af viden og data
- redskaber til at bruge egne data i klinikken til kvalitetsudvikling

Læs mere her: [Kvalitetsnetværk i fysioterapipraksis – ekm.dk](#)

Det praktiske

I overenskomsten for 2024-2026 er det aftalt, at kvalitetsnetværket holder møde 2-4 gange om året. På et af jeres første møder har I aftalt en proces og nogle spilleregler for planlægning af møderne.

Læg gerne en mødeplan for hele overenskomstperioden/to år ad gangen med udgangspunkt i de spilleregler, I har aftalt. Husk, at nogle af dine kolleger måske har lang vej, så sørg derfor for at lave aftaler om at mødes lidt forskellige steder.

Det kan blive svært sammen på møderne at finde mødedatoer, så EKM anbefaler, at kvalitetsnetværkskoordinatoren udsender mødeplanen baseret på de spilleregler, I har aftalt for kvalitetsnetværket.

Kvalitetsnetværkets møder afholdes fysisk. Det giver den bedste dialog og mulighed for at bruge lidt tid socialt i pauserne og ved spisning.

Som fysioterapeut med ydernummer er du forpligtet til at deltage i kvalitetsnetværksmøderne. Der vil være en deltagerliste, hvor du registrerer dit fremmøde med en underskrift.

Du skal også [oprette dig i kvalitetsnetværksplatformen](#) på [ekm.dk](#). Det er gennem platformen al kommunikation og indkaldelser til møder i dit kvalitetsnetværk foregår. Du kan læse mere om platformen og finde brugervejledninger her: [Kvalitetsnetværksplatform – ekm.dk](#)

Andre kan, hvis kvalitetsnetværket har aftalt dette, deltage i kvalitetsnetværksmøderne mod en eventuel egenbetaling.

Kvalitetsnetværksmøder og faglige netværk kan måske ligne hinanden lidt da der ikke kompenseres for tabt arbejdsfortjeneste eller kørsel ved deltagelse, men der er væsentlig forskel på rammerne:

- **Kvalitetsnetværksmøder** er obligatoriske og der gives refusion for afholdte udgifter til lokaler og forplejning. Emnerne er brede og kan både være faglige, organisatoriske, tværfaglige, tværsektorielle m.m. Kvalitetsnetværkskoordinatoren tildeles et beløb for at varetage rollen. EKM leverer [kvalitetsnetværksmateriale](#).
- **Møder i faglige netværk** er frivillige og der gives ikke refusion for afholdte udgifter til lokaler, forplejning m.m. Emnerne er som regel fagligt specifikke. Der er ingen økonomi i netværkene, og derfor ikke et beløb til den fysioterapeut der arrangerer møderne, har kontakt til netværkskonsulenterne i Danske Fysioterapeuter m.m.

Metodefrihed

I har metodefrihed i kvalitetsnetværket, og tilrettelægger selv jeres arbejdsmetoder.

I aftaler selv eventuel forberedelse før et møde. For eksempel kan du hjemme i klinikken inden mødet laver en audit på dine egne patienter eller arbejdsgange for et konkret emne. Du kan også bringe dig fagligt ajour med en given klinisk retningslinje, anbefaling, Best practice eller udvalgt faglig litteratur, forskningsresultater etc.

Drøftelser på kvalitetsnetværksmødet danner et godt grundlag for kvalitetsarbejdet i din egen klinik. Derfor er det vigtigt, at du finder en god måde at samle op efter hvert møde og lave aftaler om, hvad der videre skal ske - fx hvordan du hjemme i klinikken selv kan følge op og arbejde videre med emnerne efter mødet.

Hvis der laves aftaler om konkrete tiltag, er det vigtigt at aftale, hvornår I sammen følger op på resultater af en indsats i kvalitetsnetværket, og hvordan resultaterne kan måles.

I kvalitetsnetværket træffer I fælles beslutning om, hvordan I ønsker at reflektere sammen på møderne.

Dine klinikdata er fortrolige, og vil altid blive præsenteret anonymt. Hvis I arbejder med en patientcases fra din klinik, skal du sikre, at patienten er fuldstændigt anonymiseret.

Emnevalg

Der vil være ét obligatorisk kvalitetsnetværksemne og dermed ét givent emne årligt. Derudover kan I frit vælge, hvilke emner I vil arbejde med, og hvordan I tilrettelægger jeres arbejde i kvalitetsnetværket.

Hvis I arbejder med selvvalgte emner, kan det være en god idé at starte enkelt og operativt. For eksempel kan det give mening at bruge møder til at følge op på faglige input, implementering af strukturerede forløb eller organisatoriske aspekter.

I kvalitetsnetværket er det muligt at blive meget konkret. Fx hvad gør du i din klinik i dine daglige rutiner, med dit personale? Dette kan give en god kollegial drøftelse om, hvordan der arbejdes med forskellige aspekter i klinikken til gensidig inspiration.

Find også inspiration her: [Kvalitetsnetværksmateriale – ekm.dk](https://ekm.dk/kvalitetsnetværksmateriale)

Kvalitetsnetværkspakker

Ud over det årlige obligatoriske emne udarbejder EKM 1-2 forslag til emner med tilhørende materiale, kaldet [kvalitetsnetværkspakker](#), som I kan bruge til inspiration. Emnerne kan have både organisatoriske og faglige elementer.

Det er frivilligt, om I bruger 'inspirationsmaterialet' på jeres møder. EKM anbefaler, at I orienterer jer i, hvilket materiale der udbydes, og specielt den systematik materialet bygger på. Systematikken og opbygningen af kvalitetsnetværksmaterialet kan overføres og bruges til at strukturere drøftelser af et selvvalgt emne i jeres kvalitetsnetværk.

Et 'inspirationsmateriale' er en lille overskuelig samling af information om emnet eller et enkelt inspirationspapir, som kan være en hjælp til at strukturere jeres drøftelser.

Indhold

Kvalitetsnetværkspakker har i udgangspunktet følgende indhold:

- Kort introduktion
- Formål
- Hvorfor er det vigtigt?
- Hvad kan du forvente?
- Forberedelse
- Materiale
- Drøftelser
- Opsamling på drøftelser
 - Fælles
 - Hvad tager jeg/klinikken med hjem
- Opfølgende aktiviteter

Implementering

Fra kvalitetsnetværksmøde til resultater i klinikken

Implementering handler om at omsætte ny viden, nye indsigter eller nye ideer fra kvalitetsnetværksmøderne til praksis, så de bliver en del af de daglige arbejdsprocesser hjemme i klinikken.

Du finder drejebøger til små og større forandringer under overskriften "Implementeringsværktøjer" her: [Værktøjer – ekm.dk](https://varktojer-ekm.dk)

Herunder finder du en mere generel definition og nogle trin, der kan hjælpe med at ændre arbejdsprocesser.

Definition af Implementering

Implementering er processen med at integrere nye metoder, teknologier eller viden i eksisterende systemer eller arbejdsprocesser for at forbedre effektiviteten, kvaliteten eller resultaterne.

Trin til Implementering

1. **Identificer behovet for forandring:** Forstå hvorfor ændringen er nødvendig og hvad den nye viden eller teknologi kan bidrage med.
2. **Planlægning:** Udarbejd en detaljeret plan, der beskriver de nødvendige skridt, ressourcer og tidsrammer for implementeringen.
3. **Kommunikation:** Informer alle involverede parter/hele klinikken om ændringen, dens formål og hvordan den vil påvirke deres arbejde. Alle skal forstå, hvorfor der er behov for ændringen, og hvordan den vil komme dem til gode.
4. **Uddannelse og træning:** Sørg for, at alle i klinikken får den nødvendige uddannelse/træning og støtte til at anvende den nye viden eller teknologi. Giv jer god tid i denne fase, det tager tid at lære nyt og ikke mindst at aflære gamle vaner og måder at gøre tingene på.
5. **Pilotprojekt:** Start med en mindre skala for at teste og justere processen før fuld implementering. Sørg for at alle er med til at afprøve og give feedback, på den måde sikrer du, at alle får mulighed for at komme med forslag til justeringer og forbedringer.
6. **Implementering:** Aftal hvornår og rul ændringen ud i hele klinikken i henhold til den justerede plan.
7. **Overvågning og evaluering:** Følg op på implementeringen for at sikre, at den fungerer som forventet, og foretag nødvendige justeringer på baggrund af den feedback du får.

Rammer og praktik omkring kvalitetsnetværket

Kvalitetsnetværksøkonomi

Der er etableret en aktivitetspulje til compensation af kvalitetsnetværkenes udgifter i forbindelse med lokaleleje og mødeforplejning samt øvrige småudgifter svarende til 500 kr.¹ pr møde pr. ydernummer ved fremmøde.

Udgifter til afholdelse af møder administreres i EKM. Kvalitetsnetværkskoordinator får særskilt information om håndtering af fakturaer m.m.

Som tidligere oplyst får du ikke compensation for tabt arbejdsfortjeneste eller kørsel ved deltagelse i møderne i dit kvalitetsnetværk.

Andre kan, hvis kvalitetsnetværket har aftalt dette, deltage i kvalitetsnetværksmøderne mod en eventuel egenbetaling.

Ydernumre med flere ejere

Nogle ydernumre har flere ejere – det gælder for kompagniskabspraksis og delepraksis. Af "Aftale om fornyelse af overenskomst mellem RLTN og Danske Fysioterapeuter" a 1. september 2023 fremgår det, at alle, der ejer et ydernummer, skal deltage i kvalitetsnetværksarbejdet. Det betyder, at der er fremmødepligt for alle ydernummerets ejere.

Arbejdet i kvalitetsnetværket omfatter alle ejere af et ydernummer. Derfor tælles alle ejere med i antallet af medlemmer i et kvalitetsnetværk. Vikarer og personale er ikke omfattet. Det er op til kvalitetsnetværket at beslutte, om aktiviteter skal omfatte andre end ejere af ydernumre. Der kan dog ikke søges om refusion for udgifter forbundet hermed. Det skal også aftales i kvalitetsnetværket, hvad den fælles holdning er til deltagelse af andre end ejere med ydernummer, og hvordan det praktisk håndteres.

Skift af kvalitetsnetværk

Kvalitetsnetværkene er dannet af EKM i tæt dialog med Danske Fysioterapeuter, Danske Regioner og Kommunernes Landsforening, og der er mange forskellige kriterier, som skal tilgodeses. Det er derfor kun i helt særlige situationer muligt at skifte kvalitetsnetværk.

[Anmodning om at skifte](#) behandles individuelt i EKM i samråd med relevante parter.

¹ svt. til 2022 prisniveau – prisreguleres årligt.

Ny praktiserende fysioterapeut i et kvalitetsnetværk

En ny praktiserende fysioterapeut fortsætter i udgangspunktet i det kvalitetsnetværk, som sælger af klinikken deltog i.

- Nye indlejere skal være i samme kvalitetsnetværk som kolleger på samme klinik
- Nye klinikejere der køber en eksisterende klinik skal være i samme kvalitetsnetværk som sælger
- Nye klinikejere der opstarter helt ny klinik skal kontakte EKM

Du finder mere information her: [Til dig med nyt ydernummer – ekm.dk](#). Du er selv forpligtet til at tage den første kontakt til enten din kvalitetsnetværkskoordinator eller til ekm.dk for at finde dit kvalitetsnetværk, og derefter oprette dig i kvalitetsnetværksplatformen her: [Formular – ekm.dk](#).

Ridefysioterapeut

Du deltager som ridefysioterapeut både i et ridefysioterapikvalitetsnetværk og et generelt kvalitetsnetværk.

Ridefysioterapeuterne har mødepligt i ridefysioterapikvalitetsnetværket en gang årligt, og deltager i de generelle kvalitetsnetværk afhængigt af dagsordenen, og er altid velkomne til at deltage.

EKM rammesætter, hvilke dagsordener på de generelle kvalitetsnetværk, som er relevante og kræver deltagelse. Overordnet kræves deltagelse ved indhold med fokus på organisatoriske og strukturelle emner samt emner indenfor den vederlagsfrie ordning.